Документ подписан электронной подписью
Урсов Алексей Юрьевич
Директор
МАУ ДО "ДЮСШ Г. БАГРАТИОНОВСКА"
Подписано: 29.11.2022 07:34 (UTC)

Принят
общим собранием трудового
коллектива МАУ ДО «ДЮСШ г.
Багратионовска»
Протокол №2 от « » ноября 2022г.

«Утверждаю»
Директор МАУ ДО «ДЮСШ
г. Багратионовска»
_____А.Ю. Урсов
«___»_____2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулировании работников
МАУ ДО «ДЮСШ г. Багратионовска»

г. Багратионовск
2022 год

1. Общие положения.

1.1. Положение о стимулировании работников МАУ ДО «ДЮСШ г. Багратионовска» (далее ОУ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Постановлением администрации МО «Багратионовский муниципальный район» Калининградской области от 18.04.2014 г. №0463 и является неотъемлемой частью «Положения об оплате труда работников МАУ ДО «ДЮСШ г. Багратионовска».

Настоящее положение разработано с целью справедливого распределения материальных вознаграждений с учетом индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих эффективности деятельности ОУ и осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

1.2. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам ОУ, определяет их виды, условия, размеры и порядок установления. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных на оплату труда учреждения.

1.3. Положение о стимулировании работников ОУ принимается и утверждается на общем собрании трудового коллектива.

1.4. В случае применения к работнику дисциплинарного взыскания, стимулирующие выплаты за расчетный период, в котором действует взыскание, не начисляются.

2. Размеры стимулирующих выплат

2.1. Стимулирование работников ОУ осуществляется за счет стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.2. Размеры стимулирующих выплат работникам ОУ определяются в соответствии с настоящим положением.

3. Расчет стимулирующих выплат

3.1. Расчет стимулирующих выплат производится на основании представленного работником самоанализа деятельности за прошедший месяц по форме в соответствии с критериями, установленными пунктом 5 настоящего положения. Каждому критерию соответствует определенное количество баллов. Для измерения результативности труда по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей.

3.2. Методика расчета стимулирующих выплат:

- на основе проведенного мониторинга и оценки профессиональной деятельности работника производится расчет баллов по всем показателям с учетом их весового коэффициента для каждого работника. После подсчета баллов составляется итоговый оценочный лист, отражающий количество баллов, набранное каждым работником.

- размер стимулирующей части фонда оплаты труда, предусмотренный для работников ОУ, без учета начислений на оплату труда, делится на общую сумму баллов, набранную работниками школы. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.
- после этого денежный вес одного балла умножается на сумму баллов каждого работника ОУ, и получается размер поощрительных надбавок по результатам труда каждому работнику за предыдущий месяц. Поощрительные выплаты выплачиваются педагогическим работникам и служащим ежемесячно.

4. Порядок установления стимулирующих выплат

4.1. Расчет размера выплат стимулирующего характера производится комиссией ДЮСШ, создаваемой по решению трудового коллектива и утвержденной приказом руководителя образовательного учреждения. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Произведенный комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании. Протокол направляется руководителю образовательного учреждения для издания приказа, который является основанием для начисления премиальных выплат по итогам работы. Каждый работник имеет право на обращение в комиссию с целью подтверждения наличия оснований для назначения стимулирующих выплат, а также возможность обжалования отказа в назначении стимулирующей выплаты.

4.2. Комиссия рассматривает размеры стимулирующих выплат по итогам работы по каждому работнику. Работники учреждения имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

4.3. Стимулирующие выплаты производятся одновременно с выплатой заработной платы.

5. Критерии расчета стимулирующих выплат

5.1. Для педагогического состава:

- позитивная динамика результатов обучения;
- внедрение современных образовательных технологий;
- результаты перевода на следующий этап обучения;
- подготовка разрядников;
- зачисление учащихся в школу или училище олимпийского резерва;
- результативность участия в соревновательной деятельности учащихся;
- организация и проведение соревнований и спортивно-массовых мероприятий;
- профессиональное мастерство педагога;
- работа с родителями;
- создание комфортных, здоровьесберегающих условий для обучающихся;

- исполнительская дисциплина;
- повышение авторитета и имиджа ОУ;
- профессионализм в работе с участниками образовательного процесса;
- выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями;
- за личный вклад в образовательный процесс и в связи с личным юбилеем.

5.2. Для методиста:
- высокий уровень организации контроля учебно-воспитательного процесса;
- качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ОУ;
- отсутствие нарушений в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- высокий уровень организации методической и инновационной работы в ОУ;
- сохранение контингента обучающихся;
- высокий уровень организации аттестации педагогических работников ОУ.

5.3. Для бухгалтера:
- систематизация бюджетного учета;
- своевременное и качественное предоставление отчетности;
- систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности;
- отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов.
- ведение документации по 44-ФЗ

5.3. Для обслуживающего персонала:
- проведение генеральных уборок;
- участие в подготовке ОУ к новому учебному году;
- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок;
- за организацию профилактических мероприятий, способствующих безаварийной работе электросетей, водоснабжения, канализации;
- за обеспечение качества и необходимого уровня санитарно-гигиенических условий, помощь в проведении спортивно-массовых мероприятий

5.4. Для медицинского работника
- своевременное проведение медицинских осмотров детей;
- за ведение медицинских карточек

6. Социальные выплаты работникам

Таблица №1

№ п.п.	Перечень оснований	Размер надбавок от базового оклада
1	К юбилейным и праздничным датам (начиная с 50 лет через каждые 5 лет), в связи с уходом на пенсию (выплата социального характера)	50%

2	Единовременная выплата по итогам календарного года за безупречную продолжительную трудовую деятельность в данном учреждении: от 15 до 20 лет от 20 до 25 лет от 25 лет	 50% 75% 100%
3	Материальная помощь по следующим основаниям: • рождение ребенка; • погребение близких родственников (мать, отец, жена, муж, дети); • на лечение, приобретение дорогостоящих медикаментов; • отпуск; • бракосочетание сотрудника • в случае не предвиденных жизненных ситуаций	до 100%
4	К праздникам: • День защитника Отечества • 8 марта • День медицинского работника • День бухгалтера • День физкультурника • День учителя	до 7000 руб.
5	За высокие спортивные результаты достигнутые воспитанниками (присвоение звания Мастер спорта.)	до 7000 руб.
6.	За выполнение работ, не связанных с функциональными обязанностями	до 18000 руб.

6.1. Изменение выплат за стаж непрерывной работы может осуществляться только в связи с увеличением стажа. При этом исчисляется стаж непрерывной работы в сфере образования.

7. Внесение изменений в данное Положение.

7.1. Изменения и дополнения в данное Положение принимаются на Совете трудового коллектива и утверждаются приказом директора.

Приложение № 1

1. Стимулирующие надбавки, поощрения, единовременные выплаты (основным работникам) для тренеров-преподавателей

1.1. За подготовку спортсмена высокого класса (грамоты, дипломы, выписки из протоколов)

Соревнования, включенные в Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Министерства спорта России и Калининградской области:

– *Всероссийские и Международные соревнования – 1-3 место – 10 баллов*
в командных и индивидуальных видах спорта 4-10 место – 4 балла
включенные в планы Министерств спорта участие – 2 балла

– *Региональные (СЗФО) и межрегиональные - 1-3 место - 8 баллов*
(нескольких федеральных округов) соревнования 4-10 место - 2 балла
в командных и индивидуальных видах спорта участие - 1 балл

– *Первенство, чемпионат области – командные виды – 1 место – 8 баллов*
2 место – 6 баллов
3 место – 4 балла
участие – 2 балла

Начисление баллов за занятое 1-3 место в Чемпионатах и первенствах области и выше, в командных видах, осуществляется ежемесячно в течение календарного года, до определения очередных победителей Первенств и чемпионатов.

- индивидуальные – 1 место – 4 балла
2, 3 место – 2 балла

Соревнования, включенные в Календарные планы официальных физкультурных и спортивных мероприятий Федераций России по видам спорта:

- Всероссийские и Международные соревнования – 1-3 место – 4 балла
в командных и индивидуальных видах спорта 4-8 место – 2 балла

- Региональные (СЗФО) и межрегиональные - 1-3 место - 3 балла
(нескольких федеральных округов) соревнования 4-8 место - 1 балл
в командных и индивидуальных видах спорта

- Открытые Первенства муниципальных образований — 1 место – 2 балла
Спортивных клубов и образовательных организаций 2,3 место – 1 балл
(ДЮСШ) в командных и индивидуальных видах спорта

- Соревнования внутри учреждения командные и индивидуальные – 1 место – 1 балл
2 и 3 место – 0,5 баллов

Начисление баллов тренерам-преподавателям за присвоенные спортивные разряды воспитанникам производится ежемесячно в течении действия разряда в размере:

- Кандидат в мастера спорта – 3 балла
- 1 разряд – 2 балла

Начисление баллов тренерам-преподавателям за присвоенные спортивные разряды воспитанникам производится единовременно в месяц, следующий за месяцем издания приказа в размере:

- 2 и 3 спортивный разряд– 1 балл
- 1,2,3 юношеские разряды -0,5 баллов

1.2. За сохранность контингента (выплата производится 1 раз в год в октябре месяце по итогам издания Приказа о комплектовании групп спортивной подготовки на новый учебный год)

- ✓ *СОГ – 70% - 1 балл*
- ✓ *ГНП до 2-х лет – 75% - 2 балла*
- ✓ *ГНП свыше 2 лет – 90% - 3 балла*
- ✓ *УТГ до 2 лет – 90% - 4 балла*
- ✓ *УТГ свыше 2 лет 90% - 5 баллов*

1.3. Зачисление учащихся в школу или училище Олимпийского резерва (справка из ОУ) –*5 баллов начисляются тренеру-преподавателю ежемесячно в течение 12 месяцев с даты зачисления.*

1.4. За проведение и участие в мероприятиях, повышающий имидж учреждения:

- *Подготовка и проведение соревнований:*

Организация, подготовка отчетной документации, руководство проведением и освещение в средствах массовой информации соревнований проводимых ДЮСШ:

- *регионального уровня –* ***10 баллов***
- *муниципального уровня: турниры, первенства, отборочные соревнования, в том числе Спартакиады школьников «Президентские спортивные игры» и «Президентские состязания»* ***- 8 баллов***
- *внутри учреждения* ***-3 балла***

Помощь в организации и проведении соревнований проводимых ДЮСШ:

- *регионального уровня –* ***5 баллов***
- *муниципального уровня: турниры, первенства, отборочные соревнования, в том числе Спартакиады школьников « Президентские спортивные игры» и «Президентские состязания»* ***- 3 балла***
- *внутри учреждения* ***- 1 балл***

Организация, подготовка отчетной документации, руководство проведением и освещение в средствах массовой информации соревнований; личное участие или участие воспитанников в соревнованиях проводимых Администрацией МО «Багратионовский муниципальный округ»:

- *регионального уровня* ***- 5 баллов***
- *муниципального уровня: турниры, первенства, отборочные соревнования* ***- 3 балла***
- *внутри учреждения* ***- 2 балла***
-

- *помощь в работе центра тестирования ВФСК ГТО МО «Багратионовский муниципальный округ» (судейство, оформление протоколов, подготовка и проведение тестирования) –* ***5 баллов***
- *подготовка и проведение мастер-классов* ***– 3 балла***
- *показательные выступления детей:*
  - *на муниципальном уровне –* ***3 балла***
  - *на мероприятиях учреждения –* ***2 балла***
- *публикация статей в газету –* ***2 балла***
- *участие в судействе соревнований –* ***2 балла***
- *проведение родительских собраний –* ***1 балл***
- *проведение и участие в воспитательных мероприятиях школы –* ***2 балла***
- *за привлечение большего числа участников в городских, внутренних соревнованиях –* ***1 балл***
- *повышение квалификации (обучающие семинары, курсы) не входящие в плановое обучение –* ***5 баллов***

✓ ***За выполнение работ не входящих в должностные обязанности*** *– до 10 баллов:*
- *участие в ремонтных работах*
- *подготовка сборной команды к Всероссийским соревнованиям*

1.5. Выполнение работ не связанных с прямыми функциональными обязанностями:
- *работа в летнем оздоровительном лагере –* ***5 баллов***
- *подготовка к летнему оздоровительному лагерю –* ***3 балла***
- *проведение летней кампании –* ***8 баллов***
- *ответственному за противопожарную безопасность, работу по охране труда –* ***3 балла***
- *работа в составе комиссий, в совете трудового коллектива, методическом и педагогическом совете* ***- 5 баллов***
- *за активное участие в подготовке ОУ к новому учебному году –* ***5 баллов***

– *организация и проведение мероприятий с воспитанниками вне ДЮСШ (поход выходного дня, экскурсии (подготовка документов, сопровождение группы)* ***- 5 баллов***

1.6. Молодым специалистам в течение 3-х первых лет – 2 балла. Выплата осуществляется в случае если, учреждение является основным местом работы. Выплата производится ежемесячно, в том числе в период нахождения в очередном отпуске, в период временной нетрудоспособности. Выплата молодым специалистам не производится в период нахождения в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период прохождения военной службы по призыву и возобновляется при возращении молодого специалиста на прежнее место работы на должность педагогического работника

1.7. За группы (единовременные выплаты основным работникам) по итогам календарного года:

- СОГ – 5%
- ГНП – 5%
- УТГ- 1 – 10%
- УТГ -2,3 – 15%
- УТГ -4,5 – 20%

Данная выплата осуществляется из денежных средств выделенных на стимулирующие выплаты за декабрь месяц в размере 1/3 оставшейся суммы, после выплаты надбавки за безупречную профессиональную трудовую деятельность согласно пункта 6 «Социальные выплаты работникам» строки 2 таблицы№1 «Положения о стимулирующих выплатах».

1.8. Социальная выплата за безупречную профессиональную трудовую деятельность в данном учреждении (15,20,25 и более лет) Таблица №1 нункта 6 производится по итогом календарного года.

1.9. Личные достижения: присвоение или подтверждение спортивной классификации

– кандидат в мастера спорта 10 баллов;
- мастер спорта 30 баллов
- мастер спорта международного класса 50 баллов

Начисление производится единовременно после получения удостоверения.

2. Стимулирующие надбавки и поощрения административным работникам, методисту

№	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Шкала и размер (количество баллов)
1.	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	Отчет о проведенных мероприятиях, протоколы	На высоком уровне – 5 баллов На среднем – 3 балла
2.	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением	Проведение конференций, семинаров и других педагогических форм с участием общественных органов	На высоком уровне – 5 баллов На среднем – 3 балла
3.	Отсутствие нарушений в образовательном процессе норм и правил охраны труда	Результаты проверок	До 5 баллов
4.	Высокий уровень организации и контроля экспертной, методической и инновационной работы в ОУ	Представление руководителя	Высокий – 5 баллов Средний – 3 балла
5.	Сохранение контингента обучающихся	Отчет	До 3 баллов
6.	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников ОУ	Представление руководителя	за каждого аттестуемого – 5 баллов

3. Стимулирующие надбавки и поощрения работникам бухгалтерии

№	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Показатель	Шкала и размер (количество баллов)
1.	Систематизация бюджетного учета	Контроль проверяющих органов	Результаты проверки	При отсутствии замечаний и нарушений от 5 до 20 баллов
2.	Своевременное и качественное предоставление отчетности	Своевременная сдача отчетности	Отчет, отсутствие жалоб от вышестоящих органов	При отсутствии замечаний и нарушений от 5 до 20 баллов
3.	Систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности	Проверка контролирующих органов	отсутствие замечаний	При отсутствии замечаний и нарушений от 5 до 20 баллов
4.	Отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов	Проверка контролирующих органов	отсутствие замечаний	При отсутствии замечаний и нарушений от 10 до 30 баллов
5	Сбор и подготовка документов по льготной пенсии работников образования, своевременный контроль подготовки отчетной документации в Пенсионный фонд.	Своевременная сдача отчетности	отсутствие замечаний	от 5 до 20 баллов или от 500-2000 руб.

6	Высокая результативность выполнения наиболее сложных внеплановых работ. Своевременное освоение лимитов бюджета.	Своевременная сдача отчетности	отсутствие замечаний	от 5 до 20 баллов
7	Увеличенный объём работы:	– ведение кассовых операций – сдача налоговой отчётности – сдача отчётов в ФСС – ведение документации по 44-ФЗ – за расчёт детей работающих в летний период	отсутствие замечаний	ежемесячно - до 15 баллов или от 1000-2000 руб.
8	За выполнение работ не входящих в должностные обязанности	– участие в ремонтных работах – генеральная уборка ОУ		*– до 10 баллов или от 500-3000 руб.:*

4. Стимулирующие надбавки и поощрения обслуживающему персоналу

№	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Показатель	Шкала и размер (количество баллов)
1.	Проведение генеральных уборок	Организация и проведение уборок	Соответствие СанПиН	До 3 баллов
2.	Участие в подготовке ОУ к новому учебному году	По представлению администрации	Результаты работы	До 5 баллов
3.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	Обращение с заявками	Оперативность и качественность выполнение заявок	До 3 баллов
5.	За обеспечение качества и необходимого уровня санитарно-гигиенических условий, помощь в проведении спортивно-массовых мероприятий	По представлению администрации	Результаты работы	До 3 баллов

5. Стимулирующие надбавки и поощрения медицинскому персоналу.

№	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Шкала и размер (количество баллов)
1.	За ведение медицинских карточек и журналов на воспитанников	Ежеквартальная проверка	от 10-15 баллов
2.	За своевременное проведение медицинских комиссий среди воспитанников и сотрудников учреждения	2 раза в год проверка личных дел обучающихся, медицинских книжек сотрудников	от 15 – 20 балов

Зам. директора по УВР Гаврысь В.А.